

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Ковельський промислово-економічний фаховий коледж
Луцького національного технічного університету»



ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК

методичні вказівки до практичних занять

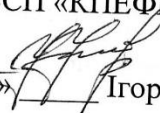
**для здобувачів освітньо-професійного ступеня
фаховий молодший бакалавр
галузі знань 07 Управління та адміністрування
/ D Бізнес, адміністрування та право
спеціальності 071 Облік і оподаткування /
D1 Облік і оподаткування
денної форми здобуття освіти**

Ковель, 2025

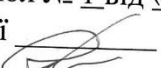
УДК 657 (07)

Ф 59

Затверджено до видання методичною радою ВСП «КПЕФК ЛНТУ»
протокол № 1 від «18» вересня 2025 року

Голова методичної ради ВСП «КПЕФК ЛНТУ»  Ігор ІЛЮШИК

Розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії з обліку і оподаткування
та менеджменту ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий
коледж ЛНТУ», протокол № 1 від «29» серпня 2025 року.

Голова циклової комісії  Світлана САМЧИНСЬКА

Укладач:  Світлана МИХАЛЕВИЧ, к.е.н., доцент, викладач
ВСП «КПЕФК ЛНТУ»

Рецензент:  Ірина САДОВСЬКА, д.е.н., професор кафедри обліку і
аудиту ВНУ імені Лесі Українки

Відповідальний за випуск:  Леся ПРОКОПЧУК, методист
ВСП «КПЕФК ЛНТУ»

Фінансовий облік [Текст]: методичні вказівки до практичних занять для
здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший
бакалавр галузі знань 07 Управління та адміністрування / D Бізнес,
адміністрування та право спеціальності 071 Облік і оподаткування /
D1 Облік і оподаткування денної форми здобуття освіти / уклад.
Світлана Михалевич. – Ковель: ВСП «КПЕФК ЛНТУ», 2025. – 84 с.

Видання містить методичні вказівки до практичних занять з освітнього
компоненту Фінансовий облік. Запропоновані завдання направлені на
формування практичних навиків роботи, сприяють закріпленню
теоретичних знань та розвитку професійної компетентності.

Призначене для здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий
молодший бакалавр спеціальності 071 Облік і оподаткування / D1 Облік і
оподаткування.

© С. Михалевич, 2025

ЗМІСТ

ВСТУП	7
Розділ 1. Облік грошових коштів	8
Практичне заняття №1. Заповнення платіжних інструкцій (кредитовий переказ коштів)	8
Практичне заняття №2. Заповнення платіжних інструкцій (дебетовий переказ коштів)	9
Практичне заняття №3. Опрацювання виписок банку	11
Практичне заняття №4. Заповнення об'яви на внесок готівки та грошового чеку.....	11
Практичне заняття №5. Заповнення первинних касових документів та касової книги.....	13
Розділ 2. Облік праці та її оплати.....	14
Практичне заняття №6. Утримання з нарахованої заробітної плати.....	14
Практичне заняття №7. Нарахування відпускних	15
Практичне заняття №8. Нарахування допомоги з тимчасової втрати працездатності.....	17
Практичне заняття №9. Нарахування допомоги з тимчасової втрати працездатності особам зі страховим стажем менше 6-ти місяців (протягом 12-ти місяців перед настанням страхового випадку)	19
Практичне заняття №10. Нарахування єдиного соціального внеску на заробітну плату.....	21
Практичне заняття №11. Табелі обліку використання робочого часу.....	22
Практичне заняття №12. Нарахування виплат та відображення у складі розрахунково-платіжної відомості...	24
Практичне заняття №13. Проведення утримань та відображення у розрахунково-платіжній відомості.....	25
Розділ 3. Облік основних засобів та малоцінних необоротних матеріальних активів	26
Практичне заняття №14. Облік купівлі основних засобів	26

Практичне заняття №15. Облік виготовлення основних засобів власними силами.....	27
Практичне заняття №16. Первинний облік надходження основних засобів.....	29
Практичне заняття №17. Облік реалізації основних засобів	30
Практичне заняття №18. Облік списання (ліквідації) основних засобів	32
Практичне заняття №19. Первинний облік списання основних засобів.....	33
Практичне заняття №20. Облік ремонту основних засобів для підтримки їх у робочому стані.....	34
Практичне заняття №21. Облік ремонту основних засобів для підвищення ефективності їх використання.....	35
Практичне заняття №22. Облік переоцінки основних засобів.....	37
Практичне заняття №23. Облік наступних переоцінок основних засобів.....	38
Практичне заняття №24. Нарахування та облік амортизації основних засобів.....	39
Розділ 4. Облік виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів.....	40
Практичне заняття №25. Облік купівлі виробничих запасів у системі рахунків	40
Практичне заняття №26. Первинний облік надходження виробничих запасів.....	42
Практичне заняття №27. Первинний облік вибуття виробничих запасів.....	43
Практичне заняття №28. Облік вибуття виробничих запасів за різними методами оцінок	44
Практичне заняття №29. Складський облік виробничих запасів.....	46

Розділ 5. Облік дебіторської заборгованості	47
Практичне заняття №30. Облік розрахунків з покупцями і замовниками у системі рахунків.....	47
Практичне заняття №31. Облік інших видів дебіторської заборгованості у системі рахунків.....	48
Практичне заняття №32. Облік та документальне оформлення розрахунків з підзвітними особами.....	49
Розділ 6. Облік витрат підприємства	50
Практичне заняття №33. Облік та розподіл загальновиробничих витрат.....	50
Практичне заняття №34. Облік та формування виробничої собівартості продукції	52
Практичне заняття №35. Облік витрат за статтями калькуляції.....	54
Практичне заняття №36. Облік витрат за економічними елементами	54
Розділ 7. Облік готової продукції та її реалізації.....	55
Практичне заняття №37. Облік реалізації готової продукції	55
Розділ 8. Облік доходу і фінансових результатів	56
Практичне заняття №38. Облік доходу діяльності підприємства у системі рахунків	56
Практичне заняття №39. Облік та формування фінансових результатів операційної діяльності	57
Практичне заняття №40. Облік та формування фінансових результатів фінансової діяльності.....	60
Практичне заняття №41. Облік та формування фінансових результатів іншої діяльності підприємства	63
Розділ 9. Облік власного капіталу	65
Практичне заняття №42. Облік капіталу в дооцінках	65
Розділ 10. Облік нематеріальних активів	67
Практичне заняття №43. Облік та оцінка купівлі нематеріальних активів	67

Практичне заняття №44. Облік ремонту нематеріальних активів	68
Практичне заняття №45. Облік переоцінки та вибуття нематеріальних активів	70
Розділ 11. Фінансова звітність	71
Практичне заняття №46-47. Баланс (Звіт про фінансовий стан).....	71
Практичне заняття №48-49. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід).....	74
Практичне заняття №50. Звіт про власний капітал.....	77
 Рекомендована література.....	 79

ВСТУП

Розвиток економіки та ведення обліку за міжнародними стандартами висуває нові вимоги до підготовки фахівців економічного напрямку.

Оскільки основи теоретичних знань майбутнього фахівця формуються у вищій школі, то особливого значення та вагомості набувають методи і способи організації навчального процесу, а також якість навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів.

Метою вивчення освітнього компоненту Фінансовий облік є оволодіння здобувачами освіти теоретичними знаннями та практичними навичками ведення бухгалтерського обліку на підприємствах за сучасних умов господарювання.

Поряд з теоретичним вивченням матеріалу надзвичайно важливим є процес практичного закріплення одержаних знань.

Практичні завдання спрямовані на вирішення завдань підготовки у вищій школі висококваліфікованих фахівців з ведення обліку.

Запропоновані завдання направлені на формування практичних навиків роботи, сприяють закріпленню теоретичних знань та розвитку професійної компетентності.

Матеріал викладено у логічній послідовності відповідно визначених розділів, що сприяє кращому засвоєнню інформації та допомагає при викладанні.

Дане методичне видання розроблено з метою закріплення теоретичних знань з фінансового обліку та практичної підготовки майбутніх фахівців.

РОЗДІЛ 1

ОБЛІК ГРОШОВИХ КОШТІВ

Практичне заняття № 1

Тема: *Заповнення платіжних інструкцій (кредитовий переказ коштів)*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок із заповнення платіжної інструкції (кредитовий переказ коштів).

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок та вимоги до заповнення реквізитів платіжної інструкції (кредитовий переказ коштів);
- ✓ **уміти:** оформляти платіжну інструкцію (кредитовий переказ коштів).

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних та інформації, зазначеної в примітках, заповнити платіжну інструкцію (кредитовий переказ коштів).

Завдання 2. Сформулювати висновок про виконану роботу.

***Вихідні дані для заповнення платіжної інструкції 1
(виконання завдання 1)***

10.03.2025 р. ТзОВ ВКФ «Ковель» необхідно оформити платіжну інструкцію на перерахування коштів Луцькому підшипниковому заводу.

Реквізити Луцького підшипникового заводу: номер поточного рахунку: UA614294210000038000040802670; код підприємства за ЄДРПОУ: 492224480; унікальний ідентифікатор отримувача: 34578899110; найменування надавача платіжних послуг отримувача: АТ КБ «Приватбанк»; сума 543761 грн. 86 коп. *Призначення платежу:* Оплата згідно рахунку №9327443 від 09.03.2025 р.

Вихідні дані для заповнення платіжної інструкції 2 ***(виконання завдання 1)***

10.03.2025 р. ТзОВ ВКФ «Ковель» необхідно оформити платіжну інструкцію на перерахування коштів Київській текстильній фабриці .

Реквізити Київської текстильної фабрики: номер поточного рахунку: UA347806140000096100500311372; код підприємства за ЕДРПОУ: 73709994; унікальний ідентифікатор отримувача: 99445677810; найменування надавача платіжних послуг отримувача: АТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»; на суму: 2 3864 грн. 45 коп. *Призначення платежу:* Оплата за тканину, згідно рахунку №346813 від 03.03.2025 р.

Примітка 1. У книзі реєстрації платіжних інструкцій останній запис за №1223.

Примітка 2. *Реквізити ТзОВ ВКФ «Ковель»:* номер поточного рахунку: UA347324140000037100500311372; код підприємства за ЕДРПОУ: 457321931; унікальний ідентифікатор платника: 784456990011; найменування надавача платіжних послуг платника: АТ КБ «Приватбанк».

Практичне заняття № 2

Тема: Заповнення платіжних інструкцій (дебетовий переказ коштів)

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок із заповнення платіжної інструкції (дебетовий переказ коштів).

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок та вимоги до заповнення реквізитів платіжної інструкції (дебетовий переказ коштів);
- ✓ **уміти:** оформляти платіжну інструкцію (дебетовий переказ коштів).

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних та інформації, зазначеної в примітках, заповнити платіжну інструкцію (дебетовий переказ коштів).

Завдання 2. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані для заповнення платіжної інструкції 1
(виконання завдання 1)

10.03.2025 р. ТзОВ ВКФ «Ковель» необхідно оформити платіжну інструкцію на дебетовий переказ коштів (за згодою сторін) ТзОВ «Нововолинська швейна фабрика».

Реквізити ТзОВ «Нововолинська швейна фабрика»: номер поточного рахунку: UA614294210000042100040847893; код підприємства за ЄДРПОУ: 2711659; унікальний ідентифікатор отримувача: 34765390123; найменування надавача платіжних послуг платника: АТ КБ «Приватбанк»; на суму: 92786 грн. 40 коп. *Призначення платежу:* Зняття коштів згідно з договором на дебетування рахунку №347689 від 02.01.2025 р. за підставі рахунку №31289 від 01.03.2025 р.

Вихідні дані для заповнення платіжної інструкції 2
(виконання завдання 1)

10.03.2025 р. ТзОВ ВКФ «Ковель» необхідно оформити платіжну інструкцію на дебетовий переказ коштів (за згодою сторін) ТзОВ «Одеська текстильна фабрика».

Реквізити ТзОВ «Одеська текстильна фабрика»: номер поточного рахунку: UA218945760000096100500311372; код підприємства за ЄДРПОУ: 57813280; унікальний ідентифікатор отримувача: 34512789921; найменування надавача платіжних послуг платника: АТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»; на суму: 433864 грн. 62 коп. *Призначення платежу:* Зняття коштів згідно з договором на дебетування рахунку №5568 від 03.01.2025 р. Оплата за тканину згідно рахунку №8532 від 09.03.2025 р.

Примітка 1. У книзі реєстрації платіжних інструкцій останній запис за №561.

Примітка 2. Реквізити ТзОВ ВКФ «Ковель»: номер поточного рахунку: UA347324140000037100500311372; код підприємства за ЕДРПОУ: 457321931; унікальний ідентифікатор отримувача: 784456990011; найменування надавача платіжних послуг платника: АТ КБ «Приватбанк».

Практичне заняття № 3

Тема: *Опрацювання виписок банку*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок із опрацювання виписок банку.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок складання, перевірки і опрацювання виписок банку;
- ✓ **уміти:** формувати виписку банку та перевіряти правильність її складання.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. За даними розрахункових банківських документів сформувати виписку банку за поточним рахунком ТзОВ ВКФ «Ковель».

Завдання 2. Визначити кореспонденцію рахунків за здійсненими операціями.

Завдання 3. Сформувати висновок про виконану роботу.

Практичне заняття № 4

Тема: *Заповнення об'яви на внесок готівки та грошового чеку*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок одержання готівкових коштів з рахунку та їх зарахування надавачем платіжних послуг.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок та вимоги до заповнення грошового чеку, об'яви на внесок готівкою, а також порядок оприбуткування готівки в касу;

✓ **уміти:** оформляти грошовий чек, прибутковий і видатковий касовий ордер та об'яву на внесок готівкою.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних ТзОВ ВКФ «Ковель» та інформації, зазначеної у примітці, оформити грошовий чек.

Завдання 2. Оприбуткувати грошові кошти в касу підприємства шляхом оформлення прибуткового касового ордеру.

Завдання 3. Використовуючи вихідні дані та інформацію, зазначену у примітці, заповнити видатковий касовий ордер ТзОВ ВКФ «Ковель».

Завдання 4. Використовуючи вихідні дані заповнити об'яву на внесок готівкою.

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1 та завдання 2

Прізвище, ім'я, по батькові касира: *Мазур Олена Петрівна*; Паспортні дані касира: серія та номер ВС 190165, виданий Ковельським МРВ УМВС України від 03.01.1995р.; Сума: 34000 грн. Цільове призначення: на виплату заробітної плати – 30000 грн., на господарські потреби – 4000 грн. Дата складання: 10.03.2025 р.

Вихідні дані до виконання завдання 3 та завдання 4

10.03.2025 р. шляхом оформлення видаткового касового ордеру та об'яви на внесок готівки зарахувати готівкову виручку на поточний рахунок в банку в сумі 23 000 грн.

Примітка. **Реквізити ТзОВ ВКФ «Ковель»:** номер поточного рахунку: UA347324140000037100500311372; код підприємства за ЕДРПОУ: 457321931; унікальний ідентифікатор отримувача: 784456990011; найменування надавача платіжних послуг платника: АТ КБ «Приватбанк».

Практичне заняття № 5

Тема: Заповнення первинних касових документів та касової книги

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку надходження та видачі готівкових коштів, а також ведення касової книги.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок та вимоги до заповнення реквізитів прибуткового і видаткового касових ордерів та касової книги;
- ✓ **уміти:** оформляти прибуткові і видаткові касові ордери та вести касову книгу.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних та інформації, зазначеної в примітках, заповнити прибуткові касові ордери.

Завдання 2. На основі вихідних даних та інформації, зазначеної в примітках, заповнити видаткові касові ордери.

Завдання 3. На основі оформлених прибуткових та видаткових касових ордерів заповнити касову книгу.

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

1) 10.03.2025 р. Мартинюк Олена Григорівна вносить грошові кошти в касу підприємства в сумі 3200 грн. 40 коп. за відшкодування матеріального збитку, відповідно до наказу керівника №27 від 08.03.2025 р.

2) 10.03.2023р. Малиш Олег Іванович вносить в касу невикористану суму коштів, яка була видана під звіт на відрядження, у сумі 200 грн. 32 коп.

Примітка: У книзі реєстрації прибуткових касових ордерів останній запис значиться під № 364.

Вихідні дані до виконання завдання 2

1) 10.03.2025 р. Пронцевичу Ігорю Васильовичу видано кошти під звіт на відрядження в сумі 500 грн. 28 коп.

2) 10.03.2025 р. Олексик Тетяні Миколаївні видана премія за лютий місяць в розмірі 8300 грн. 43 коп.

Примітка: У книзі реєстрації видаткових касових ордерів останній запис здійснено під № 1479.

Вихідні дані до виконання завдання 3

У касовій книзі залишок коштів станом на 10.03.2025 р. становив 45 000 грн.

РОЗДІЛ 2 ОБЛІК ПРАЦІ ТА ЇЇ ОПЛАТИ

Практичне заняття № 6

Тема: *Утримання з нарахованої заробітної плати*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з утримання податку на доходи фізичних осіб та військового збору.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок утримання податку на доходи фізичних осіб та військового збору;

✓ **уміти:** утримувати податок на доходи фізичних осіб і військового збору та вираховувати суму доходу до видачі.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних провести утримання податку на доходи фізичних осіб.

Завдання 2. Використовуючи вихідні дані провести утримання військового збору.

Завдання 3. Вирахувати суму доходу, що підлягає до видачі.

Завдання 4. Операції відобразити в обліку

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання практичного завдання

Задача 1. Дохід працівника становить 8 500 грн. і він має на утриманні 2-ох дітей, віком до 18-ти років.

Задача 2. Дохід працівника, який є інвалідом 3-ої групи, становить 9 500 грн. і він має на утриманні двох дітей, віком до 18-ти років.

Задача 3. Дохід працівника становить 12 250 грн., він має на утриманні трьох дітей, віком до 18-ти років, одна з яких є дитиною-інвалідом.

Задача 4. Дохід працівника становить 17 200 грн. і він має на утриманні 3-ох дітей, віком до 18-ти років.

Задача 5. Дохід працівника, який є самотнім батьком, становить 4 200 грн. і він має на утриманні одну дитину, віком до 18-ти років.

Практичне заняття № 7

Тема: *Нарахування відпускних*

Мета: Закріпити теоретичні знання та набути практичні навички з нарахування відпускних.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок нарахування відпускних;
- ✓ **уміти:** нараховувати відпускні.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних нарахувати відпускні працівнику адміністрації. Вирахувати загальну суму доходу працівника за квітень місяць, якщо крім відпускних нарахована заробітна плата становить 5 000 грн.

Завдання 2. На основі вихідних даних нарахувати відпускні працівнику збуту. Вирахувати загальну суму доходу за квітень місяць, якщо крім відпускних працівнику нараховано заробітну плату в сумі 5 800 грн.

Завдання 3. На основі вихідних даних нарахувати відпускні робітнику основного виробництва. Вирахувати загальну суму доходу за квітень місяць, якщо крім відпускних робітнику нараховано заробітну плату в сумі 4 000 грн.

Завдання 4. З суми нарахованого доходу провести утримання податку на доходи фізичних осіб та військового збору за кожним працівником. Операції відобразити в обліку.

Завдання 5. Вирахувати суму доходу працівників, що підлягає до видачі.

Завдання 6. Сформувати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Працівник адміністрації був прийнятий на роботу з 01.02.2024 р. Надано відпуск з 10.04.2025 р. до 24.04.2025 р.

Заробіток за період роботи працівника становить:

Лютий 2024 р. – 7000 грн.; березень 2024 р. – 9000 грн.; квітень 2024 р. – 10500 грн.; травень 2024 р. – 9500 грн.; червень 2024 р. – 9000 грн.; липень 2024 р. – 10000 грн.; серпень 2024 р. – 11000 грн.; вересень 2024 р. – 10000 грн.; жовтень 2024 р. – 10500 грн.; листопад 2024 р. – 11000 грн.; грудень 2024 р. – 10000 грн.; січень 2024 р. – 10000 грн.; лютий 2024 р. – 11000 грн., березень 2024 р. – 12000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Працівник збуту був прийнятий на роботу з 10.03.2024 р. Надано відпуск з 01.04.2025 р. до 15.04.2025 р. У квітні та травні місяці 2024 року працівник перебував у відпустці без збереження заробітної плати.

Заробіток за період роботи працівника становить:

Березень 2024 р. – 7000 грн.; квітень 2024 р. – 0 грн.; травень 2024 р. – 0 грн.; червень 2024 р. – 8000 грн.; липень 2024 р. – 9000 грн.; серпень 2024 р. – 10000 грн.; вересень 2024р. – 8500 грн.; жовтень 2024 р. – 9900 грн.; листопад 2024р. – 10500 грн.; грудень 2024 р. – 10300 грн.; січень 2025 р. – 10700 грн.; лютий 2025 р. – 11800 грн.; березень 2025 р. – 10500 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3

Робітник основного виробництва був прийнятий на роботу з 01.09.2024 р. Надано відпуск з 01.04.2025 р. до 10.04.2025 р.

Заробіток за період роботи становить:

Вересень 2024 р. – 7800 грн.; жовтень 2024 р. – 9500 грн.; листопад 2024 р. – 10000 грн.; грудень 2024 р. – 11500 грн.; січень 2025 р. – 10500 грн.; лютий 2025 р. – 11000 грн., березень 2025 р. – 10800 грн.

Практичне заняття № 8

Тема: *Нарахування допомоги з тимчасової втрати працездатності*

Мета: Закріпити теоретичні знання та набути практичні навички із нарахування допомоги з тимчасової втрати працездатності.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок нарахування допомоги з тимчасової втрати працездатності;
- ✓ **уміти:** нараховувати допомогу з тимчасової втрати працездатності.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних нарахувати допомогу з тимчасової втрати працездатності працівнику адміністрації. Вирахувати загальну суму доходу за березень місяць, якщо крім допомоги з тимчасової втрати працездатності працівнику нараховано заробітну плату в сумі 6000 грн.

Завдання 2. На основі вихідних даних нарахувати допомогу з тимчасової втрати працездатності працівнику збуту. Вирахувати загальну суму доходу за липень місяць, якщо крім допомоги з тимчасової втрати працездатності працівнику нараховано заробітну плату в сумі 5000 грн.

Завдання 3. На основі вихідних даних нарахувати допомогу з тимчасової втрати працездатності робітнику основного виробництва. Вирахувати загальну суму доходу за квітень місяць, якщо крім допомоги з тимчасової втрати

працездатності робітнику нараховано заробітну плату в сумі 6500 грн.

Завдання 4. З суми нарахованого доходу провести утримання податку на доходи фізичних осіб та військового збору за кожним працівником. Операції відобразити в обліку.

Завдання 5. Вирахувати суму доходу працівників до видачі.

Завдання 6. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Працівник адміністрації був прийнятий на роботу з 01.02.2024 р. Перебував на лікарняному з 10.03.25 р. до 23.03.2025 р. Страховий стаж працівника 8 років і 7 місяців.

Заробіток за період роботи працівника становить:

Лютий 2024 р. – 8000 грн.; березень 2024 р. – 9000 грн.; квітень 2024 р. – 9500 грн.; травень 2024 р. – 10500 грн.; червень 2024 р. – 10000 грн.; липень 2024 р. – 11000 грн.; серпень 2024 р. – 9000 грн.; вересень 2024 р. – 10000 грн.; жовтень 2024 р. – 10500 грн.; листопад 2024 р. – 9000 грн.; грудень 2024 р. – 11000 грн.; січень 2025 р. – 10000 грн.; лютий 2025 р. – 10500 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Працівник збуту був прийнятий на роботу з 01.01.2024 р. Перебував на лікарняному з 12.07.2024 р. до 20.07.2024 р. Страховий стаж працівника 5 років і 6 місяців.

Заробіток за період роботи працівника становить:

січень 2024 р. – 9000 грн.; лютий 2024 р. – 9500 грн.; березень 2024 р. – 10000 грн.; квітень 2024 р. – 10500 грн.; травень 2024 р. – 9500 грн.; червень 2024 р. – 11000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3

Робітник основного виробництва, який є особою, постраждалою внаслідок аварії на ЧАЕС 3-ої категорії, був прийнятий на роботу з 01.01.2024 р. та перебував на лікарняному з 10.11.24 р. до 27.11.24 р. за доглядом хворої дитини. Страховий стаж – 2 роки і 5 місяців.

Заробіток за період роботи працівника становить:

Січень 2024 р. – 8000 грн.; лютий 2024 р. – 9500 грн.; березень 2024 р. – 10000 грн.; квітень 2024 р. – 10500 грн.; травень 2024 р. – 11000 грн.; червень 2024 р. – 9000 грн.; липень 2024 р. – 8500 грн.; серпень 2024 р. – 10500 грн.; вересень 2024 р. – 9000 грн.; жовтень 2024 р. – 10000 грн.

Практичне заняття № 9

Тема: *Нарахування допомоги з тимчасової втрати працездатності особам зі страховим стажем менше 6-ти місяців (протягом 12-ти місяців перед настанням страхового випадку)*

Мета: Закріпити теоретичні знання та набути практичні навички із нарахування допомоги з тимчасової втрати працездатності, якщо страховий стаж за останні 12-ть місяців перед настанням страхового випадку є меншим 6-ти місяців.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок нарахування допомоги з тимчасової втрати працездатності, якщо страховий стаж за останні 12-ть місяців перед настанням страхового випадку є меншим 6-ти місяців;

✓ **уміти:** нараховувати допомогу з тимчасової втрати працездатності працівникам, страховий стаж за останні 12-ть місяців перед настанням страхового випадку є меншим 6-ти місяців.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних нарахувати допомогу з тимчасової втрати працездатності працівнику адміністрації. Вирахувати загальну суму доходу за березень місяць, якщо крім допомоги з тимчасової втрати працездатності працівнику нараховано заробітну плату в сумі 6000 грн.

Завдання 2. На основі вихідних даних нарахувати допомогу з тимчасової втрати працездатності працівнику збуту. Вирахувати загальну суму доходу за липень місяць, якщо крім допомоги з тимчасової втрати працездатності працівнику нараховано заробітну плату в сумі 5000 грн.

Завдання 3. На основі вихідних даних нарахувати допомогу з тимчасової втрати працездатності робітнику основного виробництва. Вирахувати загальну суму доходу за квітень місяць, якщо крім допомоги з тимчасової втрати працездатності робітнику нараховано заробітну плату в сумі 6500 грн.

Завдання 4. З сум нарахованого доходу працівників провести утримання податку на доходи фізичних осіб та військового збору. Операції відобразити в обліку.

Завдання 5. Вирахувати суму доходу працівників до видачі.

Завдання 6. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Працівник адміністрації був прийнятий на роботу 01.10.2024 р. Перебував на лікарняному з 10.03.25 р. до 23.03.2025 р. Страховий стаж працівника 8 років і 7 місяців. За останні 12-ть місяців перед настанням страхового випадку страховий стаж становить 5 місяців і 6 днів.

Заробіток за період роботи працівника становить:

жовтень 2024 р. – 10500 грн.; листопад 2024 р. – 9000 грн.; грудень 2024 р. – 11000 грн.; січень 2025 р. – 10000 грн.; лютий 2025 р. – 10500 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Працівник збуту був прийнятий на роботу 10.01.2024 р. Перебував на лікарняному з 12.07.2024 р. до 20.07.2024 р. Страховий стаж працівника 5 років і 6 місяців. За останні 12-ть місяців перед настанням страхового випадку страховий стаж становить 5 місяці і 15 днів.

Заробіток за період роботи працівника становить:

січень 2024 р. – 9000 грн.; лютий 2024 р. – 9500 грн.; березень 2024 р. – 10000 грн.; квітень 2024 р. – 10500 грн.; травень 2024 р. – 9500 грн.; червень 2024 р. – 11000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3

Робітник основного виробництва, який є особою, постраждалою внаслідок аварії на ЧАЕС 3-ої категорії, був прийнятий на роботу 15.05.2024 р. та перебував на лікарняному з 10.11.24 р. до 27.11.24 р. за доглядом хворої дитини. Страховий стаж – 2 роки і 5 місяців. За останні 12-ть місяців перед настанням страхового випадку страховий стаж становить 5 місяці і 18 днів.

Заробіток за період роботи працівника становить:

травень 2024 р. – 11000 грн.; червень 2024 р. – 9000 грн.; липень 2024 р. – 8500 грн.; серпень 2024 р. – 10500 грн.; вересень 2024 р. – 9000 грн.; жовтень 2024 р. – 10000 грн.

Практичне заняття № 10

Тема: *Нарахування єдиного соціального внеску на заробітну плату*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з нарахування єдиного соціального внеску.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок нарахування єдиного соціального внеску;

✓ **уміти:** проводити нарахування єдиного соціального внеску.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. Провести нарахування єдиного соціального внеску на дохід працівників.

Завдання 2. Операції відобразити в обліку.

Завдання 3. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані для виконання практичного завдання

Задача 1. Фонд оплати праці працівників адміністрації становить 110500 грн., з них на фонд оплати праці осіб з інвалідністю – 25000 грн. Загальна кількість робітників – 12 осіб в т.ч. осіб з інвалідністю – 8 чоловік.

Задача 2. Фонд оплати праці працівників збуту становить 400000 грн., в т.ч. фонд оплати праці осіб з інвалідністю – 110000 грн. Загальна кількість працюючих – 40 осіб, з них осіб з інвалідністю – 21 чоловік.

Задача 3. Фонд оплати праці робітників основного виробництва становить 4600000 грн., в т. ч. заробітна плата працівників осіб з інвалідністю – 900000 грн. Загальна кількість працівників – 550 осіб, в т.ч. осіб з інвалідністю – 250 чоловік.

Задача 4. Фонд оплати праці працівників збуту становить 1100000 грн., в т. ч. заробітна плата осіб з інвалідністю – 300000 грн. Загальна кількість працівників – 120 осіб, в т.ч. осіб з інвалідністю – 61 чоловік.

Задача 5. Фонд оплати праці працівників адміністрації становить 512000 грн., в т. ч. заробітна плата осіб з інвалідністю – 100000 грн. Загальна кількість працівників – 64 особи, в т.ч. осіб з інвалідністю – 31 чоловік.

Практичне заняття № 11

Тема: Табель обліку використання робочого часу

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з ведення таблицю обліку використання робочого часу.

Після виконання практичного завдання здобувач

повинен:

✓ **знати:** порядок заповнення таблицю обліку використання робочого часу;

✓ *уміти*: вести табель обліку використання робочого часу.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних заповнити табель обліку використання робочого часу за березень місяць 2025 року щодо складу працівників бухгалтерії.

Завдання 2. За допомогою умовних позначень зазначити дані щодо явок та неявок працівників на роботу. Зробити кінцевий підрахунок відпрацьованих та невідпрацьованих днів.

Завдання 3. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Є такі дані щодо складу працівників бухгалтерії:

- 1) Товкач Людмила Онисівна – головний бухгалтер, посадовий оклад – 30 000 грн. Табельний номер – 002545;
- 2) Мульчак Світлана Трохимівна – заступник головного бухгалтера, посадовий оклад – 25 000 грн. Табельний номер – 002546;
- 3) Вінник Олег Сергійович – бухгалтер, посадовий оклад – 20 000 грн. Табельний номер – 002547;
- 4) Морозюк Інна Петрівна – бухгалтер, посадовий оклад – 18 000 грн. Табельний номер – 002548;
- 5) Іванюк Олеся Миколаївна – касир, посадовий оклад – 15 000 грн. Табельний номер – 002549.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Є такі дані щодо невідпрацьованих днів працівниками бухгалтерії:

- 1) Товкач Людмила Онисівна – перебувала у відпустці 11.03. до 20.03. 2025 року;
- 2) Мульчак Світлана Трохимівна – перебувала на лікарняному з 21.03. до 31.03. 2025 року;
- 3) Вінник Олег Сергійович – перебував у відпустці без збереження заробітної плати – з 05.03. до 07.03. 2025 року;

4) Морозюк Інна Петрівна – перебувала у відпустці 01.03. до 07.03. 2025 року та на лікарняному за доглядом хворої дитини, віком до 14-ти років з 15.03 до 31.03. 2025 року.

Практичне заняття № 12

Тема: *Нарахування виплат та відображення у складі розрахунково-платіжної відомості*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з ведення розрахунково-платіжної відомості.

Після виконання практичних завдань здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок ведення розрахунково-платіжної відомості;
- ✓ **уміти:** заповнювати розрахунково-платіжну відомість.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі даних табелю обліку використання робочого часу за березень місяць 2025 року нарахувати заробітну плату працівникам бухгалтерії.

Завдання 2. На основі даних табелю обліку робочого часу за березень місяць 2025 року та даних, зазначених у таблиці 1, нарахувати відпускні працівникам бухгалтерії.

Таблиця 1

Вихідні дані до виконання завдань 1 та 2

№ з/п	Прізвище та ініціали працівників	Дохід за останні 12-ть місяців	Кількість днів, не відпрацьованих з поважних причин	Заробіток за не відпрацьовані з поважних причин дні	Страховий стаж (роки)
1	2	3	4	5	6
1	Товкач Л.О	320 000			
2	Мульчак С.Т.	250 000	32	20 000	8,2
3	Вінник О.С.	190 000			
4	Морозюк І.П.	120 000	12	12 000	4,8

Завдання 3. На основі даних табелю обліку робочого часу за березень місяць 2025 року та даних, зазначених у таблиці 1,

нарахувати допомогу з тимчасової втрати працездатності працівникам бухгалтерії.

Завдання 4. Заповнити розрахунково-платіжну відомість у частині нарахованого доходу працівникам.

Завдання 5. Сформувати висновок про виконану роботу.

Практичне заняття №13

Тема: Проведення утримань та відображення у розрахунково-платіжній відомості

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з проведення утримань та ведення розрахунково-платіжної відомості.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок проведення утримань та ведення розрахунково-платіжної відомості;

✓ **уміти:** проводити обов'язкові утримання та заповнювати розрахунково-платіжну відомість.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі даних розрахунково-платіжної відомості щодо нарахованого доходу працівникам та даних примітки, провести утримання податку на доходи фізичних осіб.

Завдання 2. На основі даних розрахунково-платіжної відомості щодо нарахованого доходу працівникам провести утримання військового збору.

Завдання 3. Заповнити розрахунково-платіжну відомість у частині проведених утримань та вирахувати суму до видачі.

Завдання 4. Сформувати висновок про виконану роботу.

Примітка:

1) Товкач Людмила Онисівна – інвалід 2-ої групи, має на утриманні двох дітей, віком до 18-ти років;

2) Мульчак Світлана Трохимівна – має на утриманні трьох дітей, віком до 18-ти років, одна з яких є дитиною-інвалідом;

3) Вінник Олег Сергійович – вдівець, має на утриманні трьох дітей, віком до 18-ти років;

4) Морозюк Інна Петрівна – має на утриманні одну дитину, віком до 18-ти років.

5) Іванюк Олеся Миколаївна – має на утриманні чотирьох дітей, віком до 18-ти років.

РОЗДІЛ 3

ОБЛІК ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ ТА МАЛОЦІННИХ НЕОБОРОТНИХ МАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ

Практичне заняття № 14

Тема: *Облік купівлі основних засобів*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з оприбуткування основних засобів, придбаних в результаті купівлі та формування їх первісної вартості.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення операцій з надходження основних засобів в результаті купівлі на рахунках обліку, вирахування їх первісної вартості та оприбуткування;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з купівлі основних засобів, вираховувати їх первісну вартість та зараховувати на баланс.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з купівлі автомобіля у постачальника.

Завдання 2. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з купівлі станка у постачальника.

Завдання 3. Оприбуткувати основні засоби за первісною вартістю.

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Купівельна вартість автомобіля, що сплачена постачальнику становить 1200000 грн. в т.ч. ПДВ-? грн. (суму вирахувати самостійно). З поточного рахунку сплачено реєстраційний збір – 30000 грн. Нараховано заробітну плату робітникам за випробування автомобіля – 11000 грн. Нарахування єдиного соціального внеску на дану заробітну плату - ? грн. (суму вирахувати самостійно). Нараховано відсоток за користування позикою банку, одержаною у зв'язку з придбанням автомобіля – 2000 грн. З поточного рахунку перераховано постачальнику за автомобіль - ? грн.; З каси підприємства виплачено нараховану заробітну плату - ? грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Купівельна вартість станка, сплачена постачальнику становить 60000 грн. в т.ч. ПДВ-? грн. (суму вирахувати самостійно). Нараховано транспортній організації за перевезення станка 12000 грн. в т.ч. ПДВ-? грн. (суму вирахувати самостійно). Нарахована заробітну плату працівникам за розвантаження станка та доведення до стану, у якому він придатний до використання становить 5000 грн. Нарахування на дану заробітну плату єдиного соціального внеску - ? грн. (суму вирахувати самостійно). Нараховано відсоток за користування позикою банку, одержаною у зв'язку з придбанням станка – 1000 грн. З поточного рахунку сплачено постачальнику за станок - ? грн. З поточного рахунку сплачено відсоток - ? грн. З каси підприємства виплачені кошти за транспортування станка - ? грн.

Практичне заняття № 15

Тема: *Облік виготовлення основних засобів власними силами*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з відображення в обліку операцій з

виготовлення основних засобів власними силами та їх оприбуткування.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення операцій з виготовлення основних засобів на рахунках обліку та їх оприбуткування;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з виготовлення основних засобів та зараховувати на баланс.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з виготовлення (будівництва) основних засобів підрядною організацією.

Завдання 2. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з виготовлення (будівництва) основних засобів власними силами підприємства.

Завдання 3. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з виготовлення (будівництва) основних засобів частково власними силами підприємства та підрядною організацією.

Завдання 4. Зарахувати виготовлені основні засоби на баланс підприємства.

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Нараховано будівельній організації за будівництво споруди 36000000 грн., в т.ч. ПДВ—? грн. (суму вирахувати самостійно). З поточного рахунку сплачено за виконання проектно-вишукувальних робіт 100000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

На будівництво гаража витрачено власних будівельних матеріалів на суму 1000000 грн., запасних частин на суму 800000 грн., малоцінних швидкозношуваних предметів на суму 30 000 грн., палива та мастильних матеріалів на суму 60000 грн. Нараховано заробітну плату робітникам за будівельні роботи 500000 грн. Нараховано єдиний соціальний

внесок на дану заробітну плату - ? грн. (суму вирахувати самостійно). З поточного рахунку сплачено за виконання проектно-вишукувальних робіт 8000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3

Нараховано підрядній організації за будівництво будівлі 120000000 грн., в т.ч. ПДВ—? грн. (суму вирахувати самостійно). З поточного рахунку сплачено за виконання проектно-вишукувальних робіт 250000 грн. Нарахована заробітна плата власним робітникам за будівельні роботи становить 100 000 грн. Нарахування на дану заробітну плату єдиного соціального внеску —? грн. (суму вирахувати самостійно). Витрачено власних будівельних матеріалів на суму 750000 грн. Нараховано відсоток за користування позикою банку, одержаною на будівництво — 20000 грн.

Практичне заняття № 16

Тема: Первинний облік надходження основних засобів

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок документального оформлення надходження основних засобів.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок заповнення Акту приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів;
- ✓ **уміти:** заповнювати Акт приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі даних попередньої практичної роботи щодо придбання автомобіля та вихідних даних до виконання завдання 1, скласти Акт приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів.

Завдання 2. На основі даних попередньої практичної роботи щодо придбання станка та вихідних даних до

виконання завдання 2, заповнити реквізити Акту приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів.

Завдання 3. Сформувати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

08.04.2025 р. ТзОВ «Мрія» придбало в результаті купівлі у ВО «Регіон» автомобіль для збуту продукції, який передано під відповідність керівника підрозділу Симонюка В.С.

Вихідні дані до виконання завдання 2

10.04.2025 р. ТзОВ «Мрія» придбало в результаті купівлі у ПП «Росток» станок, який передано у виробничий цех № 4, відповідальним за зберігання якого є керівник цеху Місяць О.П.

Примітка: Додаткові реквізити Акту заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Практичне заняття № 17

Тема: *Облік реалізації основних засобів*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку операції з реалізації основних засобів.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення операцій з реалізації основних засобів;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з реалізації основних засобів.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з переведення верстату зі складу основних засобів у групу необоротних активів, утримуваних для продажу.

Завдання 2. Відобразити в обліку операції з реалізації верстата та вирахувати фінансовий результат.

Завдання 3. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з переведення станка зі складу основних засобів у групу необоротних активів, утримуваних для продажу.

Завдання 4. Відобразити в обліку операції з реалізації станка та вирахувати фінансовий результат

Завдання 5. Сформувати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдань 1 та 2

Підприємство у листопаді місяці 2024р. вирішило терміново продати верстат. Станом на 01.12. 2024р. верстат був переведений зі складу основних засобів до групи необоротних активів, утримуваних для продажу. Первісна вартість верстата становить 150 000 грн., нарахована сума зносу – 60 000 грн., чиста вартість реалізації верстата станом на 01.12.24 р. становить 95 000 грн. (без ПДВ) (суму вирахувати самостійно).

У січні місяці 2025 р. відвантажено верстат покупцю за ціною реалізації 130 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно).

Вихідні дані до виконання завдань 3 та 4

Підприємство у листопаді місяці 2024 р. вирішило терміново продати станок. Станом на 01.12.2024 р. станок був переведений зі складу основних засобів до групи необоротних активів, утримуваних для продажу. Первісна вартість станка становила 150000 грн., нарахована сума зносу – 60000 грн., чиста вартість реалізації станом на 01.12.24 р. становить 80 000 грн. (без ПДВ) (суму вирахувати самостійно).

У березні місяці 2025 р. відвантажено станок покупцю за ціною реалізації 120 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно).

Практичне заняття № 18

Тема: *Облік ліквідації (списання) основних засобів*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку операції з вибуття основних засобів за різними напрямками (відмінними від реалізації).

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення операцій з ліквідації (списання) основних засобів, а також їх вибуття за іншими напрямками;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з вибуття та списання (ліквідації) основних засобів.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з ліквідації (списання) основних засобів у зв'язку з їх повним зношенням.

Завдання 2. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з ліквідації (списання) основних засобів у зв'язку з їх частковим зношенням, але не придатністю для подальшого використання

Завдання 3. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з безоплатної передачі основних засобів.

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Первісна вартість станка становить 78 000 грн. Сума нарахованого зносу – 78 000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Задача 1. Первісна вартість автомобіля, який в результаті аварії став не придатним для подальшого використання, становить 1750000 грн., сума нарахованого зносу – 1250 000 грн. В результаті списання оприбутковано запасних частин на суму 150000 грн. Нарахована заробітна плата робітникам за розбирання об'єкта становить 10000 грн. Нарахування єдиного соціального внеску на дану заробітну плату - ? грн. (суму

вирахувати самостійно). Нараховано організації за надані послуги з утилізації – 6000 грн.

Задача 2. Первісна вартість станка, який в результаті стихійного лиха став не придатним для подальшого використання, становить 92000 грн., сума нарахованого зносу – 80000 грн. В результаті списання оприбутковано малоцінних та швидкозношуваних предметів на суму 10000 грн., запасних частин на суму 4 000 грн. Нарахована заробітна плата робітникам за розбирання об'єкта становить 3000 грн. Нарахування єдиного соціального внеску на дану заробітну плату - ? грн. (суму вирахувати самостійно).

Вихідні дані до виконання завдання 3

Безоплатно передано комп'ютер на суму 70 000 грн.

Практичне заняття №19

Тема: Первинний облік списання основних засобів

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок документального оформлення списання основних засобів.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок заповнення Актів на списання основних та автотранспортних засобів;

✓ **уміти:** заповнювати Акт на списання основних засобів та Акт на списання автотранспортних засобів.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі даних попередньої практичної роботи щодо списання автомобіля скласти Акт на списання автотранспортних засобів.

Завдання 2. На основі даних попередньої практичної роботи щодо списання станка скласти Акт на списання основних засобів.

Завдання 3. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

15.04.2025 р. у ТзОВ «Мрія» списано автомобіль, який використовувався для збуту продукції.

Вихідні дані до виконання завдання 2

20.04.2025 р. у ТзОВ «Мрія» списано станок, який використовувався для виготовлення продукції.

Примітка: Додаткові реквізити Акту на списання автотранспортних засобів та Акту на списання основних засобів заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Практичне заняття № 20

Тема: Облік ремонту основних засобів для підтримки їх у робочому стані

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку операцій з ремонту основних засобів для підтримки їх в робочому стані.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок відображення операцій з ремонту основних засобів для підтримки їх у робочому стані;
- ✓ **уміти:** відображати в обліку операції з ремонту основних засобів для підтримки їх у робочому стані.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з ремонту будівлі адміністративного корпусу для підтримки її у робочому стані.

Завдання 2. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з ремонту автомобіля, що використовується при реалізації продукції, для підтримки його у робочому стані.

Завдання 3. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

На ремонт будівлі адміністративного корпусу, з метою підтримки її в робочому стані, витрачено: будівельних

матеріалів на суму 200 000 грн.; запасних частин на суму 90000 грн.; малоцінних та швидкозношуваних предметів на суму 12000 грн.; нарахована заробітна плата робітникам, зайнятих при проведенні ремонту 80 000 грн.; нараховано єдиний соціальний внесок на дану заробітну плату - ? грн. (суму вирахувати самостійно); нараховано відсоток за користування позикою банку, одержаною на проведення ремонту у сумі 3000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

На ремонт автомобіля, що використовується при реалізації продукції з метою підтримки його в робочому стані витрачено: запасних частин на суму 150 000 грн.; фарби на суму 23 000 грн.; палива на суму 4000 грн.; малоцінних та швидкозношуваних предметів на суму 8000 грн.; нарахована заробітна плата робітникам, зайнятих при проведенні ремонту у сумі 10 000 грн.; нараховано єдиний соціальний внесок на дану заробітну плату - ? грн. (суму вирахувати самостійно).

Практичне заняття № 21

Тема: Облік ремонту основних засобів для підвищення ефективності їх використання

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку операцій з ремонту основних засобів для підвищення ефективності їх використання.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення операцій з ремонту основних засобів з метою підвищення ефективності від їх використання;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з ремонту основних засобів з метою підвищення ефективності від їх використання.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з модернізації станка.

Завдання 2. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з добудови будівлі збуту.

Завдання 3. Використовуючи дані примітки та понесених витрат вирахувати вартість основних засобів після проведеного ремонту.

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

На підприємстві проведено модернізацію станка для підвищення ефективності його використання. При цьому витрати становлять: нараховано підрядній організації за ремонтні роботи на суму 360 000 грн., в т.ч. ПДВ – ? грн. (суму вирахувати самостійно); витрачено запасних частин на суму 90000 грн.; витрачено матеріалів на суму 28000 грн.; нараховано заробітну плату робітникам, зайнятим при модернізації у сумі 50000 грн.; нараховано єдиний соціальний внесок на дану заробітну плату - ? грн. (суму вирахувати самостійно).

Примітка: Первісна вартість станка до проведення модернізації становила 30 000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

На підприємстві проведено добудову будівлі збуту, у зв'язку з чим підвищується ефективність її використання. У зв'язку з добудовою витрачено: будівельних матеріалів на суму 800 000 грн.; малоцінних та швидкозношуваних предметів на суму 30 000 грн.; нараховано підрядній організації за проведені роботи 120 000 грн., в тому числі ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно); нараховано заробітну плату робітникам за добудову у сумі 7 000 грн.; нараховано єдиний соціальний внесок на дану заробітну плату - ? грн. (суму вирахувати самостійно).

Примітка: Первісна вартість об'єкта – 2 500 000 грн.

Практичне заняття № 22

Тема: *Облік переоцінки основних засобів*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок проведення переоцінки основних засобів та відображення операцій в обліку.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок проведення переоцінки основних засобів та відображення операцій в обліку;
- ✓ **уміти:** проводити переоцінку основних засобів та відображати в обліку дані операції.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних провести переоцінку споруди.

Завдання 2. На основі вихідних даних провести переоцінку станка.

Завдання 3. На основі вихідних даних провести переоцінку станка.

Завдання 4. На основі вихідних даних провести переоцінку автомобіля.

Завдання 5. Відобразити в обліку операції з переоцінки основних засобів.

Завдання 6. Вирахувати вартість основних засобів після їх переоцінки.

Завдання 7. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Первісна вартість споруди становить 2 000 000 грн. Сума нарахованого зносу 700 000 грн. Справедлива вартість становить 1 800 000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Первісна вартість станка становить 500 000 грн. Сума нарахованого зносу 200 000 грн. Справедлива вартість становить 400 000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3

Первісна вартість автомобіля становить 1 500 000 грн. Сума нарахованого зносу – 600 000 грн. Справедлива вартість 500 000 грн.

Практичне заняття № 23

Тема: *Облік наступних переоцінок основних засобів*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок проведення переоцінки основних засобів після попередніх їх уцінок (дооцінок) та відображення операцій в обліку.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок проведення переоцінки основних засобів після попередніх їх уцінок (дооцінок) та відображення операцій в обліку;

✓ **уміти:** проводити переоцінку основних засобів після попередньої їх уцінки (дооцінки) та відображати в обліку дані операції.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних провести переоцінку споруди після попередньої її уцінки.

Завдання 2. На основі вихідних даних провести переоцінку будівлі магазину після попередньої її дооцінки.

Завдання 3. Відобразити операції в обліку.

Завдання 4. Вирахувати вартість основних засобів після їх переоцінки.

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Первісна вартість споруди після попередньої уцінки становить 300 000 грн. Накопичений знос – 200 000 грн. Справедлива вартість на дату балансу становить 150 000 грн. Під час минулої уцінки до витрат періоду включено 25 000 грн.

з відображення на дебеті субрахунку 975 «Уцінка необоротних активів і фінансових інвестицій».

Вихідні дані до виконання завдання 2

Первісна вартість будівлі магазину після дооцінки (переоцінена вартість) становить 1 000 000 грн. Накопичений знос – 600 000 грн. Справедлива вартість на дату балансу становить 200 000 грн. За результатами попередньої дооцінки збільшили капітал в дооцінках на 80 000 грн. з відображенням на кредиті субрахунку 411 «Дооцінка (уцінка) основних засобів».

Практичне заняття № 24

Тема: *Нарахування та облік амортизації основних засобів*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з нарахування амортизації основних засобів за різними методами та відображення операцій в обліку.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок нарахування амортизації основних засобів за різними методами та відображення операцій в обліку;

✓ **уміти:** нараховувати амортизацію основних засобів використовуючи різні методи нарахування та відображати в обліку дані операції.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних нарахувати амортизацію станка за прямолінійним методом.

Завдання 2. На основі вихідних даних нарахувати амортизацію станка за методом зменшення залишкової вартості.

Завдання 3. На основі вихідних даних нарахувати амортизацію станка за методом прискореного зменшення залишкової вартості.

Завдання 4. На основі вихідних даних нарахувати амортизацію станка за кумулятивним методом.

Завдання 5. На основі вихідних даних та інформації, зазначеної у примітці, нарахувати амортизацію станка за виробничим методом.

Завдання 6. Відобразити операції в обліку.

Завдання 7. Сформувати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання практичного завдання

Первісна вартість об'єкту основного засобу виробничого призначення, що підлягає амортизації становить 20 000 грн., ліквідаційна вартість визначена у сумі 2 000 грн., строк корисного використання становить 5 років.

Примітка. Очікувана кількість виготовленої продукції становить 80000 одиниць в тому числі за: 1-й місяць використання – 3 000 одиниць; 2-й місяць використання – 1 000 одиниць; 3 -й місяць використання – 1 800 одиниць і т.д.

РОЗДІЛ 4

ОБЛІК ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ ТА МАЛОЦІННИХ ШВИДКОЗНОШУВАНИХ ПРЕДМЕТІВ

Практичне заняття № 25

**Тема: *Облік купівлі виробничих запасів у системі
рахунків***

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку придбання виробничих запасів.

**Після виконання практичного завдання здобувач
повинен:**

✓ **знати:** порядок відображення операцій з придбання виробничих запасів, обліку та розподілу транспортно-заготівельних витрат та формування первісної вартості;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з купівлі виробничих запасів та вираховувати їх первісну вартість.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з придбання запасів, якщо на підприємстві облік транспортно-заготівельних витрат здійснюється на рахунках самих запасів.

Завдання 2. Вирахувати первісну вартість придбаних запасів, попередньо розподіливши суму транспортно-заготівельних витрат пропорційно вартості запасів.

Завдання 3. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з придбання запасів за умови, що для обліку транспортних витрат передбачено окремий субрахунок.

Завдання 4. За даними завдання 3 та інформації, зазначеної у примітці, вирахувати частку транспортно-заготівельних, що підлягає включенню до вартості вибулих запасів.

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1 та 2

На підприємство за накладною №34963 від 10.03.2025р. від постачальника отримано: тканину «ситець» у кількості 1000 метрів за ціною 580 грн. за один метр, в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно); тканину «драп» у кількості 500 метрів за ціною 820 грн. за один метр, в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно); гудзиків у кількості 2 000 шт. за ціною 60 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно), голок у кількості 4000 шт. за ціною 5,80 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно).

Нараховано транспортній організації за транспортування товарно-матеріальних цінностей 36 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно). З поточного рахунку перераховано за страхування ризиків транспортування запасів

– 20 000 грн. Списано витрати на відрядження працівника відділу постачання – 4000 грн. Нараховано відсоток за користування позикою банку, одержаною для придбання запасів – 3 000 грн. З поточного рахунку перераховано постачальнику вартість придбаних запасів - ? грн. З каси підприємства сплачено транспортній організації за перевезення запасів - ? грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3 та 4

На підприємство за накладною №7641 від 23.03.2025 р. від постачальника отримано матеріали в кількості 30000 одиниць за ціною 620 грн., в т.ч. ПДВ-? грн. (суму вирахувати самостійно). Нараховано транспортній організації за транспортування товарно-матеріальних цінностей – 60 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму вирахувати самостійно). З поточного рахунку перераховано за страхування ризиків транспортування запасів – 70 000 грн.

Примітка: На виробництво продукції видано запасів на суму 30 000 грн.; вартість запасів на початок звітного періоду становила 50 000 грн.; величина транспортно-заготівельних витрат на початок звітного періоду становила 20 000 грн.

Практичне заняття № 26

Тема: Первинний облік надходження виробничих запасів

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок документального оформлення надходження виробничих запасів.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок заповнення первинних документів з обліку надходження виробничих запасів;
- ✓ **уміти:** заповнювати первинні документи з обліку надходження виробничих запасів.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі даних попередньої практичної роботи щодо надходження тканини «ситець», тканини «драп», гудзиків та голок (вихідні дані до виконання завдання 1 та 2) заповнити товарно-транспортну накладну. Реквізити документу, інформація щодо яких є відсутньою, заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Завдання 2. На основі заповненої товарно-транспортної накладної (завдання 1) оприбуткувати придбані запаси шляхом оформлення Прибуткового ордеру.

Завдання 3. На основі даних попередньої практичної роботи щодо надходження матеріалів (вихідні дані до виконання завдання 3 та 4) заповнити товарно-транспортну накладну. Реквізити документу, інформація щодо яких є відсутньою, заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Завдання 4. На основі заповненої товарно-транспортної накладної (завдання 3) оприбуткувати придбані запаси шляхом оформлення Прибуткового ордеру.

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Практичне заняття № 27

Тема: Первинний облік вибуття виробничих запасів

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок документального оформлення вибуття виробничих запасів.

Після виконання практичного завдання здобувач

повинен:

✓ **знати:** порядок заповнення первинних документів з обліку вибуття виробничих запасів;

✓ **уміти:** заповнювати первинні документи з обліку вибуття виробничих запасів.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних до виконання завдання 1 заповнити Лімітно-забірну картку.

Завдання 2. На основі вихідних даних до виконання завдання 2 заповнити Лімітно-забірну картку.

Завдання 3. Сформувати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Зі складу №4 у цех №15 МП «Криця» видано метал за Лімітно-забірною карткою №125 від 01.04.2025 р. Ліміт видачі становить 50 тон. Ціна 1 тони становить 10 000 грн.

Порядок видачі був наступний: 01.04.2025 р. – 4 тони; 05.04.2025 р. – 5 тон; 08.04.2025 р. – 6 тон; 12.04.2025 р. – 10 тон; 15.04.2025 р. – 5 тон; 22.04.2025 р. – 8 тон; 25.04 – 12 тон.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Зі складу №4 у цех №8 МП «Криця» видано алюміній за Лімітно-забірною карткою №712 від 01.04.2025 р. Ліміт видачі становить 25 тон. Ціна 1 тони становить 50 000 грн.

Порядок видачі був наступний: 02.04.2025 р. – 2 тони; 04.04.2025 р. – 3 тон; 10.04.2025 р. – 5 тон; 17.04.2025 р. – 6 тон; 20.04.2025 р. – 3 тони; 25.04. 2025 р. – 2 тони; 28.04.2025р. – 1 тону.

Примітка: Реквізити документу, інформація щодо яких є відсутньою, заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Практичне заняття № 28

Тема: *Облік вибуття виробничих запасів за різними методами оцінок*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку вибуття виробничих запасів за різними методами оцінок.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок оцінки виробничих запасів при їх вибутті за різними методами;

✓ **уміти:** вираховувати ціну відпуску запасів за різними методами оцінок.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних вирахувати ціну відпуску запасів за методом середньозваженої собівартості при періодичній системі обліку.

Завдання 2. На основі вихідних даних вирахувати ціну відпуску запасів за методом середньозваженої собівартості при постійній системі обліку.

Завдання 3. На основі вихідних даних вирахувати ціну відпуску запасів за методом ФІФО.

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання практичного завдання

Задача 1. Залишок запасів станом на 01.03. 2025 р. становив 200 од. за ціною 150 грн.

Одержано:

5.03.2025 р. запасів в кількості 500 одиниць за ціною 130 грн.;
8.03. 2025 р. запасів в кількості 200 одиниць за ціною 170 грн.;
28.03.2025 р. запасів в кількості 4000 одиниць за ціною 220 грн.

Видано:

03.03.2025 р. запасів в кількості 80 одиниць за ціною - ? грн.;
10.03. 2025 р. запасів в кількості 560 од. за ціною - ? грн.;
20.03.2025 р. запасів в кількості 250 од. за ціною - ? грн.

Задача 2. Залишок запасів станом на 01.02.2025 р. становив 500 од. за ціною 800 грн.

Одержано запасів:

10.02.2025 р. в кількості 400 одиниць за ціною 870 грн.;
18.02. 2025 р. в кількості 450 одиниць за ціною 750 грн.;
25.02.2025 р. в кількості 900 одиниць за ціною 220 грн.

Видано запасів:

05.02.2025 р. в кількості 200 одиниць за ціною - ? грн.;
08.02. 2025 р. в кількості 300 од. за ціною - ? грн.;
20.02.2025 р. в кількості 550 од. за ціною - ? грн..
26.02.2025 р. в кількості 800 од. за ціною - ? грн.

Практичне заняття № 29

Тема: Складський облік виробничих запасів

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок ведення складського обліку виробничих запасів.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок ведення складського обліку виробничих запасів;
- ✓ **уміти:** вести складський облік запасів.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних до виконання завдання 1 відкрити картки складського обліку матеріалів.

Завдання 2. На основі даних попередньої практичної роботи відобразити надходження тканини «ситець», тканини «драп», гудзиків та голок у картках складського обліку матеріалів. Вирахувати залишок запасів.

Завдання 2. На основі даних попередньої практичної роботи відобразити вибуття металу та алюмінію у картках складського обліку матеріалів. Вирахувати залишок запасів.

Завдання 3. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

На МП «Криця» є такі дані щодо залишку запасів станом на 01.04.2025 р.: тканини «ситець» - 2 000 метрів, тканини «драп» - 800 метрів, гудзиків – 4 000 шт., голок – 900 шт., металу – 90 тон, алюмінію – 60 тон.

Примітка: Реквізити картки складського обліку матеріалів, інформація щодо яких є відсутньою, заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

РОЗДІЛ 5

ОБЛІК ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ

Практичне заняття № 30

Тема: *Облік розрахунків з покупцями і замовниками у системі рахунків*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку розрахунків з покупцями та замовниками.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення в обліку розрахункових операцій з покупцями і замовниками;

✓ **уміти:** відображати на рахунках бухгалтерського обліку операції за розрахунками з покупцями і замовниками та вираховувати фінансовий результат.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку і вирахувати фінансовий результат від реалізації готової продукції та товарів.

Завдання 2. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання практичного завдання

Задача 1. Підприємством реалізовано готової продукції в кількості 3000 шт. за ціною реалізації 120 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одиниці реалізованої готової продукції становить 85 грн.

Задача 2. Підприємством реалізовано товарів в кількості 4000 шт. за ціною реалізації 240 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одиниці реалізованих товарів становить 230 грн.

Задача 3. Підприємством реалізовано готової продукції в кількості 1000 одиниць за ціною реалізації 580 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одиниці реалізованої готової продукції становить 450 грн.

Практичне заняття № 31

Тема: *Облік інших видів дебіторської заборгованості у системі рахунків*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з обліку дебіторської заборгованості.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення та облік дебіторської заборгованості;

✓ **уміти:** вести облік інших видів дебіторської заборгованості.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку і вирахувати фінансовий результат від реалізації виробничих запасів та малоцінних швидкозношуваних предметів.

Завдання 2. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання практичного завдання

Задача 1. Підприємством реалізовано матеріалів в кількості 5000 шт. за ціною реалізації 360 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одиниці реалізованих матеріалів становить 350 грн.

Задача 2. Підприємством реалізовано малоцінних та швидкозношуваних предметів в кількості 800 шт. за ціною реалізації 160 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одиниці реалізованих малоцінних та швидкозношуваних предметів становить 90 грн.

Задача 3. Підприємством реалізовано палива в кількості 900 літрів за ціною реалізації 580 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одиниці реалізованого палива становить 450 грн.

Практичне заняття № 32

Тема: Облік та документальне оформлення розрахунків з підзвітними особами

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок документального оформлення операцій з підзвітними особами.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок заповнення первинних документів з підзвітними особами;
- ✓ **уміти:** заповнювати первинні документи обліку підзвітних осіб.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі нижченаведених даних заповнити Звіт про використання коштів, наданих на відрядження або під звіт.

Реквізити документу, інформація щодо яких є відсутньою, заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Завдання 2. На основі нижченаведених даних заповнити Звіт про використання коштів, наданих на відрядження або під звіт.

Реквізити документу, інформація щодо яких є відсутньою, заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Завдання 3. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1.

Відповідно до наказу керівника МПП «Орбіта» від 12.04.2025 р. був направлений у відрядження працівник збуту Клименко О.Д. з м. Ковеля до м. Києва (ТзОВ «Транс») з 15.04.2025 р. до 20.04.2025 р. для укладення контракту на реалізацію продукції. При вибутті у відрядження був виданий аванс готівкою у сумі 4 000 грн.

Документами, що підтверджують витрати працівника є:

- квиток «Ковель-Київ» від 16.04.2025 р. Вартість 600 грн.;
- квиток «Київ-Ковель» від 20.04.2025 р. Вартість 650 грн.;
- квитанція з готелю – 2 000 грн.;
- добові (вирахувати самостійно).

Звіт про використання коштів, наданих на відрядження або під звіт складений 23.04.2025 р.

Вихідні дані до виконання завдання 2.

Відповідно до наказу керівника МПП «Орбіта» від 15.04.2025 р. завідувачому складом Матринс П.С. був виданий аванс готівкою у сумі 9 000 грн. на придбання матеріалів.

Матеріали були придбані 20.04.2025 р. відповідно до накладеної № 123/4 від 20.04.2025 р. на суму 8 500 грн. Звіт про використання коштів, наданих на відрядження або під звіт складено 24.04.2025 р. Невикористана сума коштів була здана в касу готівкою 23.04.2025 р.

РОЗДІЛ 6

ОБЛІК ВИТРАТ ПІДПРИЄМСТВА

Практичне заняття № 33

Тема: *Облік та розподіл загальновиробничих витрат*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з обліку та розподілу загальновиробничих витрат.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок ведення обліку та розподілу загальновиробничих витрат;

✓ **уміти:** вести облік загальновиробничих витрат у системі рахунків та їх розподіляти відповідно до бази розподілу.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних розподілити загальновиробничі витрати за січень місяць 2025 р. з метою їх включення до витрат підприємства.

Завдання 2. На основі вихідних даних розподілити загальновиробничі витрати за лютий місяць 2025 р. з метою їх включення до витрат підприємства.

Завдання 3. Операції відобразити в обліку

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Станом на 01.01.2025 р. підприємством встановлена нормальна потужність 800 тон випуску продукції.

Запланована сума загальновиробничих витрат, які очікуються бути понесеними при досягненні нормальної потужності становить 70 000 грн. з них: змінні загальновиробничі витрати – 50 000 грн. і постійні загальновиробничі витрати – 20 000 грн.

За базу розподілу на підприємстві обрано машино-години.

База розподілу за нормальною потужністю (машино-години) 10 000.

За результатами роботи одержано такі фактичні показники:

Січень місяць 2025 р. Фактична потужність становила 500 тон випуску продукції.

Фактичні загально виробничі витрати становили 68 100 грн., з них змінні загальновиробничі витрати – 48 000 грн. і постійні загальновиробничі витрати – 20 100 грн.

База розподілу за фактичною потужністю (машино-години) 8 000.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Лютий місяць 2025р. Фактична потужність становила 1 000 тон випуску продукції.

Фактичні загально виробничі витрати становили 77 950 грн., з них змінні загальновиробничі витрати – 57 750 грн., постійні загальновиробничі витрати – 20 200 грн.

База розподілу за фактичною потужністю (машино-години) 10 500.

Практичне заняття № 34

Тема: *Облік та формування виробничої собівартості продукції*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку витрат підприємства та вирахування собівартості виготовленої продукції.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку та формування собівартості виготовленої продукції;

✓ **уміти:** скласти бухгалтерські проводки господарських операцій, що відбулися на підприємстві та вираховувати собівартість виготовленої продукції.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку понесені підприємством витрати;

Завдання 2. Згрупувати виробничі витрати за складовими елементами, що формують фактичну собівартість продукції;

Завдання 3. Вирахувати фактичну собівартість виготовленої продукції, якщо величина незавершеного виробництва на початок місяця становила 50 000 грн., а на кінець місяця – 90 000 грн.

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання практичного завдання

У березні місяці 2023р. на підприємстві мали місце такі витрати:

1. Зі складу у виробництво на виготовлення продукції видано: матеріалів на суму 1 500 000 грн.; запасних частин на суму 40 000 грн.; малоцінних швидкозношуваних предметів на суму 10 000 грн.; напівфабрикатів власного виробництва на

суму 900 000 грн.; будівельних матеріалів на суму 100 000 грн.; купівельних виробів на суму 270 000 грн.

2. *Нарахована заробітна плата:* робітникам – 950 000 грн.; працівникам адміністрації – 450 000 грн.; працівникам збуту – 180 000 грн.

3. *Нарахування єдиного соціального внеску на заробітну плату:* робітників – ? грн. (суму визначити самостійно); працівників адміністрації – ? грн. (суму визначити самостійно); працівників збуту – ? грн. (суму визначити самостійно).

4. *За перевиконання плану нарахована премія:* робітникам – 200 000 грн.; працівникам адміністрації – 110 000 грн.; працівникам збуту – 30 000 грн.

5. *Нарахування єдиного соціального внеску на премію:* робітників – ? грн. (суму визначити самостійно); працівників адміністрації – ? грн. (суму визначити самостійно); працівників збуту – ? грн. (суму визначити самостійно).

6. *Нарахована амортизація на основні засоби:* що використовуються для потреб збуту на суму 150 000 грн.; виробничого призначення на суму 520 000 грн.; що використовуються для потреб адміністрації на суму 80 000 грн.

7. *Витрачено будівельні матеріали на ремонт будівлі збуту для підтримки її в робочому стані – 10 000 грн.;*

8. *Витрачено запасні частини на ремонт станків для підтримки її в робочому стані – 170 000 грн.;*

9. *Витрачено матеріали на ремонт комп'ютерної техніки працівників адміністрації для підтримки її в робочому стані – 12 000 грн.;*

10. *Витрачено паливо на ремонт виробничої лінії для підтримки її в робочому стані – 410 000 грн.;*

11. *Одержано зворотних відходів на суму 30 000 грн.*

Практичне заняття № 35

Тема: *Облік витрат за статтями калькуляції*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку витрат підприємства та їх групування за статтями калькуляції.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку та групування витрат за статтями калькуляції;

✓ **уміти:** вести облік витрат підприємства та групувати виробничі витрати за статтями калькуляції.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. Використовуючи результати виконаних завдань практичних занять № 24 та № 25 згрупувати витрати за статтями калькуляції.

Завдання 2. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Практичне заняття № 36

Тема: *Облік витрат за економічними елементами*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку витрат підприємства за економічними елементами.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку та групування витрат за економічними елементами;

✓ **уміти:** вести облік витрат підприємства за економічними елементами.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. Використовуючи результати виконаних завдань практичних занять № 24 та № 25 згрупувати витрати за економічними елементами.

Завдання 2. Сформувати висновок про виконану роботу.

РОЗДІЛ 7

ОБЛІК ГОТОВОЇ ПРОДУКЦІЇ ТА ЇЇ РЕАЛІЗАЦІЇ

Практичне заняття № 37

Тема: Облік реалізації готової продукції

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з обліку та документального оформлення реалізації продукції.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок відображення і обліку та заповнення первинних документів з обліку реалізації продукції;
- ✓ **уміти:** заповнювати первинні документи з реалізації готової продукції та відображати операції в обліку.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних до виконання завдання 1 заповнити товарно-транспортну накладну. Реквізити документу, інформація щодо яких є відсутньою, заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Завдання 2. На основі заповненої товарно-транспортної накладної (завдання 1) та вихідних даних до виконання завдання 2 заповнити Рахунок - фактуру. Реквізити документу, інформація щодо яких є відсутньою, заповнити здобувачами самостійно за індивідуально визначеними даними.

Завдання 3. Відобразити в обліку операції з реалізації готової продукції.

Завдання 4. Сформувати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

25.05.2025 р. за т.т.н. №235 МПП «Криця» відвантажено готової продукції покупцю – ВО «Крін» в кількості 2 000 од. за

ціною реалізації 600 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одиниці продукції – 380 грн.

Реалізація здійснюється АТП 2603 (водій – Палій О.С.). Доручення № 2671 від 20.05.2025 р., оформлене на представника покупця – Фінчук М.Г.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Реквізити МПП «Криця»: номер поточного рахунку: UA347324140000037100500311372; код підприємства за ЕДРПОУ: 457321931; унікальний ідентифікатор платника: 784456990011; найменування надавача платіжних послуг платника: АТ КБ «Приватбанк»;

Реквізити ВО «Крін»: номер поточного рахунку: UA614294210000038000040802670; код підприємства за ЕДРПОУ: 492224480; унікальний ідентифікатор отримувача: 34578899110; найменування надавача платіжних послуг отримувача: АТ КБ «Приватбанк».

РОЗДІЛ 8

ОБЛІК ДОХОДУ І ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ

Практичне заняття № 38

Тема: *Облік доходу діяльності підприємства у системі рахунків*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку доходу від реалізації у системі рахунків.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** облік доходу від реалізації та порядок відображення операцій у системі рахунків;
- ✓ **уміти:** відображати на рахунках обліку господарські операції, що формують дохід від реалізації.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку господарські операції і вирахувати фінансовий результат від реалізації.

Завдання 2. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання практичного завдання

Задача 1. Підприємством реалізовано готової продукції в кількості 50000 од. за ціною реалізації 700 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одиниці продукції становить 520 грн.

Задача 2. Підприємством реалізовано товарів на суму 600 000 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість товарів становить 530 000 грн.

Задача 3. Підприємством реалізовано тканини в кількості 4000 м. за ціною реалізації 270 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість одного метру тканини становить 210 грн.

Задача 4. Підприємством реалізовано малоцінних швидкозношуваних предметів на суму 30000 в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованих малоцінних швидкозношуваних предметів становить 28000 грн.

Задача 5. Підприємством реалізовано станок за ціною реалізації 180 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Первісна вартість об'єкта основного засобу становить 320 000 грн. Сума нарахованого зносу – 200 000 грн.

Практичне заняття № 39

Тема: *Облік та формування фінансових результатів операційної діяльності*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку та формування фінансових результатів операційної діяльності.

**Після виконання практичного завдання здобувач
повинен:**

- ✓ **знати:** облік фінансових результатів та порядок формування результатів операційної діяльності;
- ✓ **уміти:** відображати на рахунках обліку господарські операції з обліку витрат, доходів та фінансових результатів операційної діяльності.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку закриття понесених витрат та одержаних доходів, що стосуються операційної діяльності на рахунок фінансового результату за субрахунком 791 «Результат операційної діяльності».

Завдання 2. Вирахувати фінансовий результат операційної діяльності.

Завдання 3. На основі вихідних даних відобразити в обліку господарські операції, що стосуються операційної діяльності підприємства.

Завдання 4. Вирахувати результат операційної діяльності.

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1 та 2

Є такі дані щодо витрат та доходів підприємства:

- 1) адміністративні витрати – 50 000 грн.
- 2) дохід від операційної оренди активів – 32 000 грн.
- 3) втрати від участі в капіталі – 56 000 грн.
- 4) собівартість виконаних робіт та наданих послуг – 32 000 грн.
- 5) інші операційні доходи – 40 000 грн.
- 6) інші доходи – 59 000 грн.
- 7) дохід від участі в капіталі – 70 000 грн.
- 8) нараховані відсотки за кредит – 40 000 грн.
- 9) відсотки одержані – 3 000 грн.
- 10) витрати від уцінки необоротних активів – 56 000 грн.
- 11) дохід від реалізації готової продукції – 100 000 грн.
- 12) дохід від виконання наданих послуг – 54 000 грн.

- 13) собівартість реалізованої продукції – 60 000 грн.
- 14) дохід від реалізації фінансових інвестицій – 42 000 грн.
- 15) собівартість реалізованих фінансових інвестицій – 35 000 грн.
- 16) дивіденди одержані – 74 000 грн.
- 17) списано сумнівні та безнадійні борги – 5 000 грн.
- 18) списано витрати від псування цінностей 1 000 грн.
- 19) дохід від реалізації виробничих запасів – 50 000 грн.
- 20) собівартість реалізованих виробничих запасів – 38 000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3 та 4

На підприємстві мали місце такі господарські операції:

- 1) реалізовано станок, залишкова якого становить 40 000 грн., сума нарахованого зносу – 25 000 грн., реалізаційна вартість – 60 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно).
- 2) нараховано амортизацію на будівлі адміністрації на суму 15 000 грн. та будівлі збуту на суму 8 000 грн.
- 3) на поточний рахунок одержано штрафів від постачальника за недодержання умов поставки цінностей на суму 3 000 грн.;
- 4) нараховано відсоток за користування позикою банку в сумі 4 000 грн.
- 5) підприємством відвантажено покупцю готової продукції на суму 65 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованої продукції становить 63 000 грн.;
- 6) на поточний рахунок одержано відсоток від надання коштів в позику іншому підприємству – 45 000 грн.;
- 7) на поточний рахунок одержано дивіденди – 10 000 грн.;
- 8) одержано позитивну операційну курсову різницю – 6 000 грн.

9) підприємством реалізовано МШП на суму 450 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованих МШП становить 280 000 грн.;

10) нарахована заробітна плата робітникам основного виробництва становить 55 000 грн., працівникам адміністрації – 23 000 грн., працівникам збуту – 15 000 грн.;

11) одержана позитивна курсова різниця від неопераційної діяльності – 12 000 грн.;

12) підприємством реалізовано довгострокових фінансових інвестицій на суму 65 000 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованих фінансових інвестицій становить 42 000 000 грн.

13) з поточного рахунку сплачено вартість реклами на суму 5 000 грн.;

14) з каси підприємства оплачена вартість канцелярських товарів на суму 2 000 грн.

Практичне заняття № 40

Тема: *Облік та формування фінансових результатів фінансової діяльності*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку та формування фінансових результатів фінансової діяльності.

Після виконання практичного завдання здобувач

повинен:

✓ **знати:** облік фінансових результатів та порядок формування результатів фінансової діяльності;

✓ **уміти:** відображати на рахунках обліку господарські операції з обліку витрат, доходів та фінансових результатів фінансової діяльності.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку закриття понесених витрат та одержаних доходів, що стосуються фінансової діяльності на рахунок фінансового

результату за субрахунком 792 «Результат фінансових операцій».

Завдання 2. Вирахувати результат фінансових операцій.

Завдання 3. На основі вихідних даних відобразити в обліку господарські операції, що стосуються фінансової діяльності підприємства.

Завдання 4. Вирахувати результат фінансової діяльності.

Завдання 5. Сформувати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1 та 2

Є такі дані щодо витрат та доходів підприємства:

- 1) адміністративні витрати – 50 000 грн.
- 2) дохід від операційної оренди активів – 32 000 грн.
- 3) втрати від участі в капіталі – 56 000 грн.
- 4) собівартість виконаних робіт та наданих послуг – 32 000 грн.
- 5) інші операційні доходи – 40 000 грн.
- 6) інші доходи – 59 000 грн.
- 7) дохід від участі в капіталі – 70 000 грн.
- 8) нараховані відсотки за кредит – 40 000 грн.
- 9) відсотки одержані – 3 000 грн.
- 10) витрати від уцінки необоротних активів – 56 000 грн.
- 11) дохід від реалізації готової продукції – 100 000 грн.
- 12) дохід від виконання наданих послуг – 54 000 грн.
- 13) собівартість реалізованої продукції – 60 000 грн.
- 14) дохід від реалізації фінансових інвестицій – 42 000 грн.
- 15) собівартість реалізованих фінансових інвестицій – 35 000 грн.
- 16) дивіденди одержані – 74 000 грн.
- 17) списано сумнівні та безнадійні борги – 5 000 грн.
- 18) списано витрати від псування цінностей 1 000 грн.
- 19) дохід від реалізації виробничих запасів – 50 000 грн.
- 20) собівартість реалізованих виробничих запасів – 38 000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3 та 4

На підприємстві мали місце такі господарські операції:

1) реалізовано станок, залишкова якого становить 40 000 грн., сума нарахованого зносу – 25 000 грн., реалізаційна вартість – 60 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно).

2) нараховано амортизацію на будівлі адміністрації на суму 15 000 грн. та будівлі збуту на суму 8 000 грн.

3) на поточний рахунок одержано штрафів від постачальника за недодержання умов поставки цінностей на суму 3 000 грн.;

4) нараховано відсоток за користування позикою банку в сумі 4 000 грн.

5) підприємством відвантажено покупцю готової продукції на суму 65 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованої продукції становить 63 000 грн.;

6) на поточний рахунок одержано відсоток від надання коштів в позику іншому підприємству – 45 000 грн.;

7) на поточний рахунок одержано дивіденди – 10 000 грн.;

8) одержано позитивну операційну курсову різницю – 6 000 грн.

9) підприємством реалізовано МШП на суму 450 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованих МШП становить 280 000 грн.;

10) нарахована заробітна плата робітникам основного виробництва становить 55 000 грн., працівникам адміністрації – 23 000 грн., працівникам збуту – 15 000 грн.;

11) одержана позитивна курсова різниця від неопераційної діяльності – 12 000 грн.;

12) підприємством реалізовано довгострокових фінансових інвестицій на суму 65 000 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованих фінансових інвестицій становить 42 000 000 грн.

13) з поточного рахунку сплачено вартість реклами на суму 5 000 грн.;

14) з каси підприємства оплачена вартість канцелярських товарів на суму 2 000 грн.

Практичне заняття № 41

Тема: *Облік та формування фінансових результатів іншої діяльності підприємства*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку та формування фінансових результатів іншої діяльності підприємства.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** облік фінансових результатів та порядок формування результатів іншої діяльності підприємства;

✓ **уміти:** відображати на рахунках обліку господарські операції з обліку витрат, доходів та фінансових результатів іншої діяльності.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку закриття понесених витрат та одержаних доходів, що стосуються іншої діяльності на рахунок фінансового результату за субрахунком 793 «Результат іншої діяльності».

Завдання 2. Вирахувати фінансовий результат іншої діяльності підприємства.

Завдання 3. На основі вихідних даних відобразити в обліку господарські операції, що стосуються іншої діяльності підприємства.

Завдання 4. Вирахувати результат іншої діяльності.

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1 та 2

Є такі дані щодо витрат та доходів підприємства:

21) адміністративні витрати – 50 000 грн.

22) дохід від операційної оренди активів – 32 000 грн.

- 23) втрати від участі в капіталі – 56 000 грн.
- 24) собівартість виконаних робіт та наданих послуг – 32 000 грн.
- 25) інші операційні доходи – 40 000 грн.
- 26) інші доходи – 59 000 грн.
- 27) дохід від участі в капіталі – 70 000 грн.
- 28) нараховані відсотки за кредит – 40 000 грн.
- 29) відсотки одержані – 3 000 грн.
- 30) витрати від уцінки необоротних активів – 56 000 грн.
- 31) дохід від реалізації готової продукції – 100 000 грн.
- 32) дохід від виконання наданих послуг – 54 000 грн.
- 33) собівартість реалізованої продукції – 60 000 грн.
- 34) дохід від реалізації фінансових інвестицій – 42 000 грн.
- 35) собівартість реалізованих фінансових інвестицій – 35 000 грн.
- 36) дивіденди одержані – 74 000 грн.
- 37) списано сумнівні та безнадійні борги – 5 000 грн.
- 38) списано витрати від псування цінностей 1 000 грн.
- 39) дохід від реалізації виробничих запасів – 50 000 грн.
- 40) собівартість реалізованих виробничих запасів – 38 000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 3 та 4

На підприємстві мали місце такі господарські операції:

1) реалізовано станок, залишкова якого становить 40 000 грн., сума нарахованого зносу – 25 000 грн., реалізаційна вартість – 60 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно).

2) нараховано амортизацію на будівлі адміністрації на суму 15 000 грн. та будівлі збуту на суму 8 000 грн.

3) на поточний рахунок одержано штрафів від постачальника за недодержання умов поставки цінностей на суму 3 000 грн.;

4) нараховано відсоток за користування позикою банку в сумі 4 000 грн.

5) підприємством відвантажено покупцю готової продукції на суму 65 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованої продукції становить 63 000 грн.;

6) на поточний рахунок одержано відсоток від надання коштів в позику іншому підприємству – 45 000 грн.;

7) на поточний рахунок одержано дивіденди – 10 000 грн.;

8) одержано позитивну операційну курсову різницю – 6 000 грн.

9) підприємством реалізовано МШП на суму 450 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованих МШП становить 280 000 грн.;

10) нарахована заробітна плата робітникам основного виробництва становить 55 000 грн., працівникам адміністрації – 23 000 грн., працівникам збуту – 15 000 грн.;

11) одержана позитивна курсова різниця від неопераційної діяльності – 12 000 грн.;

12) підприємством реалізовано довгострокових фінансових інвестицій на суму 65 000 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). Собівартість реалізованих фінансових інвестицій становить 42 000 000 грн.

13) з поточного рахунку сплачено вартість реклами на суму 5 000 грн.;

14) з каси підприємства оплачена вартість канцелярських товарів на суму 2 000 грн.

РОЗДІЛ 9

ОБЛІК ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ

Практичне заняття № 42

Тема: *Облік капіталу в дооцінках*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок проведення переоцінки основних засобів

після попередніх їх уцінок (дооцінок) та відображення операцій в обліку.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок проведення переоцінки основних засобів після попередніх їх уцінок (дооцінок) та відображення операцій в обліку;

✓ **уміти:** проводити переоцінку основних засобів після попередньої їх уцінки (дооцінки) та відображати в обліку дані операції.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних провести переоцінку споруди після попередньої її уцінки.

Завдання 2. На основі вихідних даних провести переоцінку будівлі магазину після попередньої її дооцінки.

Завдання 3. Відобразити операції в обліку.

Завдання 4. Вирахувати вартість основних засобів після їх переоцінки.

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Первісна вартість споруди після попередньої уцінки становить 300 000 грн. Накопичений знос – 200 000 грн. Справедлива вартість на дату балансу становить 150 000 грн. Під час минулої уцінки до витрат періоду включено 25 000 грн. з відображення на дебеті субрахунку 975 «Уцінка необоротних активів і фінансових інвестицій».

Вихідні дані до виконання завдання 2

Первісна вартість будівлі магазину після дооцінки (переоцінена вартість) становить 1 000 000 грн. Накопичений знос – 600 000 грн. Справедлива вартість на дату балансу становить 200 000 грн. За результатами попередньої дооцінки збільшили капітал в дооцінках на 80 000 грн. з відображенням на кредиті субрахунку 411 «Дооцінка (уцінка) основних засобів».

РОЗДІЛ 10

ОБЛІК НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ

Практичне заняття № 43

Тема: *Облік та оцінка купівлі нематеріальних активів*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з оприбуткування нематеріальних активів, придбаних в результаті купівлі та формування їх первісної вартості.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок відображення операцій з надходження нематеріальних активів в результаті купівлі на рахунках обліку, вирахування їх первісної вартості та оприбуткування;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з купівлі нематеріальних активів, вираховувати їх первісну вартість та зараховувати на баланс.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з купівлі нематеріальних активів.

Завдання 2. Оприбуткувати нематеріальні активи за первісною вартістю.

Завдання 3. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Купівельна вартість комп'ютерної програми, що сплачена постачальнику, становить 1 200 000 грн. в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно). З поточного рахунку сплачено митні витрати – 30 000 грн. З каси підприємства сплачено вартість юридичних послуг, одержаних з питань придбання нематеріального активу – 10 000 грн. Нараховано відсоток за користування позикою банку, одержаною у зв'язку з придбанням нематеріального активу – 2 000 грн. З поточного

рахунку перераховано постачальнику за придбаний нематеріальний актив – ? грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Купівельна вартість нематеріального активу, що сплачена постачальнику становить 60 000 грн. в т.ч. ПДВ-? грн. (суму визначити самостійно). Нарахована заробітна плату працівникам за доведення нематеріального активу до стану, у якому він придатний до використання 5 000 грн. Нарахування на дану заробітну плату єдиного соціального внеску - ? грн. (суму визначити самостійно). Нараховано відсоток за користування позикою банку, одержаною у зв'язку з придбанням – 1 000 грн. З поточного рахунку сплачено постачальнику за нематеріальний актив – ? грн. З поточного рахунку сплачено відсоток за користування позикою банку – ? грн.

Практичне заняття № 44

Тема: Облік ремонту нематеріальних активів

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок обліку операцій з ремонту нематеріальних активів.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок проведення ремонту нематеріальних активів з підтримки їх у робочому стані та для підвищення ефективності використання і відображення даних операцій на рахунках бухгалтерського обліку;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з ремонту нематеріальних активів.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з ремонту нематеріальних активів для підтримки їх у робочому стані.

Завдання 2. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з ремонту нематеріальних активів для підвищення ефективності використання.

Завдання 3. Використовуючи дані завдання 2 та інформацію, зазначену у примітці, вирахувати вартість нематеріального активу після його модифікації.

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

На ремонт нематеріального активу для підтримки його в робочому стані і який використовується для потреб збуту, використано матеріалів на суму 20 000 грн., нарахована заробітна плата працівникам за проведений ремонт – 5 000 грн., нарахування єдиного соціального внеску на дану заробітну плату - ? грн. (суму визначити самостійно). Нараховано іншій організації за проведені ремонту роботи 6000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно).

Вихідні дані до виконання завдання 2 та 3

Модифіковано комп'ютерну програму з метою її вдосконалення і розширення можливостей. На даний ремонт використано матеріалів на суму 50 000 грн., нарахована заробітна плата працівникам, що проводили модифікацію нематеріального активу становить 40 000 грн., нарахування єдиного соціального внеску на дану заробітну плату - ? грн. (суму визначити самостійно). Нараховано іншій організації за проведені ремонту роботи 36 000 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно).

Примітка: Первісна вартість програми становить 20 0000 грн., сума накопиченої амортизації – 30 000 грн.

Практичне заняття № 45

Тема: *Облік переоцінки та вибуття нематеріальних активів*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок проведення переоцінки нематеріальних активів і відображення операцій в обліку з їх вибуття.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок проведення переоцінки та вибуття нематеріальних активів і відображення операцій на рахунках бухгалтерського обліку;

✓ **уміти:** відображати в обліку операції з вибуття нематеріальних активів та результатів переоцінки.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з переоцінки нематеріальних активів.

Завдання 2. На основі вихідних даних відобразити в обліку операції з вибуття нематеріальних активів.

Завдання 3. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Вихідні дані до виконання завдання 1

Задача 1. Первісна вартість нематеріального активу, що підлягає переоцінці, становить 800 000 грн. Сума накопиченої амортизації за даним об'єктом – 200 000 грн. Справедлива вартість – 900 000 грн.

Задача 2. Первісна вартість об'єкта нематеріального активу, що підлягає переоцінці становить 400 000 грн. Сума зносу – 100 000 грн. Справедлива вартість – 210 000 грн.

Вихідні дані до виконання завдання 2

Задача 1. Підприємством прийнято рішення про реалізацію комп'ютерної програми, залишкова вартість якої становить 25 600 грн., накопичена сума амортизації – 15 400 грн., ціна реалізації – 36 600 грн., в т.ч. ПДВ - ? грн. (суму визначити самостійно).

Задача 2. Підприємство ліквідує об'єкт нематеріального активу – торгівельну марку, залишкова вартість якої становить 25 600 грн., накопичена сума амортизації – 15 400 грн.

РОЗДІЛ 11

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ

Практичне заняття № 46-47

Тема: *Баланс (Звіт про фінансовий стан)*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок із складання Балансу (Звіту про фінансовий стан).

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок заповнення статей Балансу (Звіту про фінансовий стан);
- ✓ **уміти:** складати Баланс (Звіт про фінансовий стан).

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. На основі даних оборотно-сальдової відомості (таблиця 1) щодо залишків на початок року та обороту за рік підрахувати сальдо кінцеве.

Завдання 2. На основі даних оборотної відомості ТзОВ ВКФ «Ковель» (таблиця 1) та інформації, зазначеної у примітці, скласти Баланс (Звіт про фінансовий стан) на початок звітного періоду.

Завдання 3. На основі даних оборотної відомості ТзОВ ВКФ «Ковель» (таблиця 1) скласти Баланс (Звіт про фінансовий стан) на кінець звітного періоду.

Примітка: Основний вид діяльності підприємства – виготовлення продукції; форма ведення бухгалтерського обліку – комп'ютеризована; юридична адреса підприємства – м. Ковель, вул. Варшавська 1. Іншу інформацію щодо підприємства записати самостійно.

Таблиця 1

Оборотно-сальдова відомість ТЗОВ ВКФ «КОВЕЛЬ» за 2025 р. (грн.)

Рахунок	Назва рахунку	Сальдо на 01.01.2024р.		Оборот за 2024р.		Сальдо на 01.01.2025р.	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
1	2	3	4	5	6	7	8
10	Основні засоби (первісна вартість)	83667500		5420400	1140700		
11	Інші необоротні активи	429100		149500	132000		
12	Нематеріальні активи (первісна вартість)	1800					
131	Знос основних засобів		42610700	975500	2229200		
133	Накопичена амортизація нематеріальних активів		700				
143	Інші довгострокові фінансові інвестиції	2912300		12000	93700		
15	Капітальні інвестиції	4855300		4685300	5622300		
17	Довгострокові відстрочені податкові активи			60100			
18	Довгострокова дебіторська заборгованість			6400			
20	Виробничі запаси	4644600		26056000	24006800		
22	МШП	246900		547100	479100		
23	Виробництво	129800		57441800	57432700		
26	Готова продукція	2438900		56232700	56180200		
28	Товари	1685300		20035300	20550000		
30	Готівка			18021100	18021100		
31	Рахунки в банках	11300		178937958	178946658		
371	Дебіторська заборгованість за виданими авансами	849100		9264800	9618700		
36	Розрахунки з покупцями та замовниками	26027300		96364800	84524200		
37	Розрахунки з різними дебіторами	11031920		60273677	57635390		

Продовження таблиці 1

1	2	3	4	5	6	7	8
38	Резерв сумнівних боргів		939120	568000	1232487		
39	Витрати майбутніх періодів	470200		84540			
40	Зареєстрований (пайовий) капітал		1640100				
42	Додатковий капітал		46052600	13600			
43	Резервний капітал		330700		79300		
44	Нерозподілені прибутки (непокриті збитки)		13310500	3885600	8789840		
54	Відстрочені податкові зобов'язання				307600		
55	Інші довгострокові зобов'язання				1080300		
60	Короткострокові позики		4628900	60366400	76076000		
50	Довгострокові позики		16049600	18509200	2656700		
63	Розрахунки з постачальниками та підрядниками		4005000	50200000	56650600		
64	Розрахунки за податками й платежами		7668200	23376200	16772300		
65	Розрахунки за страхуванням		141900	6634600	6588400		
66	Розрахунки за виплатами працівникам		263600	14457300	18034400		
61	Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями		659600	34000	583900		
68	Розрахунки за іншими операціями		1100100	2213800	9363100		
	РАЗОМ						

Практичне заняття № 48-49

Тема: *Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок із складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід).

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

- ✓ **знати:** порядок заповнення статей Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід);
- ✓ **уміти:** складати Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід).

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. За даними таблиці 1 заповнити графу 4 «За аналогічний період попереднього року» першого розділу Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід);

Завдання 2. Відобразити в обліку господарські операції, що відбулися на підприємстві (таблиця 2);

Завдання 3. За даними завдання 2 заповнити графу 3 «За звітний період» першого розділу Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід);

Завдання 4. За даними завдання 2 заповнити третій розділ Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) «Елементи операційних витрат».

Завдання 5. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Таблиця 1

Дані про витрати та доходи підприємства за аналогічний період попереднього року

Номер рахунку	Назва рахунку	Сума (грн.)
1	2	3
70	Дохід від реалізації	120 000 000
	Податок на додану вартість	?
	Акцизний збір	550 000
71	Інший операційний дохід	40 720 200

Продовження таблиці 1

1	2	3
72	Дохід від участі в капіталі	12 000
74	Інші доходи	915 340
73	Інші фінансові доходи	12 748 624
90	Собівартість реалізації	72 778 100
92	Адміністративні витрати	1 665 400
93	Витрати на збут	236 000
94	Інші витрати операційної діяльності	38 914 400
95	Фінансові витрати	2 500 600
97	Інші витрати	529 200
96	Втрати від участі в капіталі	274 950

Таблиця 2

Господарські операції, що відбулися на підприємстві

№	Зміст операції	Сума, грн.	Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1	Відвантажено готової продукції покупцям	6 000 000		
	На суму податкового зобов'язання з ПДВ	?		
	Собівартість реалізованої продукції	3 500 000		
2	Нарахована заробітна плата: працівникам адмінперсоналу	750 000		
	працівникам збуту	320 000		
	робітникам, зайнятим при списанні необоротних активів	127 000		
3	Відрахування на соціальні заходи на нараховану заробітну плату: працівникам адмінперсоналу	?		
	працівникам збуту	?		
	робітникам, зайнятим при списанні необоротних активів	?		
4	Відвантажено покупцям виробничі запаси	120 000		
	На суму податкового зобов'язання з ПДВ	?		
	Собівартість реалізованих виробничих запасів	110 000		

Продовження таблиці 2

1	2	3	4	5
5	Нараховано відсоток за користування позикою банку	25 000		
6	На поточний рахунок одержано штрафну санкцію від постачальника	18 000		
7	Одержано дохід від участі в капіталі	30 000		
8	Списано безнадійний борг підзвітної особи	2 000		
9	Понесені втрати від операційної курсової різниці	23 000		
10	Проведено уцінку матеріалів	45 000		
11	Переведено верстат зі складу основних засобів до необоротних активів, утримуваних для продажу (за залишковою вартістю)	190 000		
	Списано суму нарахованого за верстатом зносу	110 000		
	Відвантажено верстат покупцю за реалізаційною вартістю, в ч. ПДВ	140 000		
	Відображаємо податкове зобов'язання з ПДВ	?		
	Списано балансову (залишкову) вартість верстату	?		
12	Нарахована амортизація на основні засоби, що використовуються для потреб: адміністрації	32 400		
	збуту	45 800		
13	З поточного рахунку оплачено канцелярські витрати	8 300		
14	На поточний рахунок одержано дивіденди	44 600		
15	Реалізовано поточні фінансових інвестицій, в т.ч. ПДВ	100 000		
	Відображаємо податкове зобов'язання з ПДВ	?		
	Собівартість реалізованих фінансових інвестицій	70 000		

Практичне заняття № 50

Тема: *Звіт про власний капітал*

Мета: Закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок із складання Звіту про власний капітал.

Після виконання практичного завдання здобувач повинен:

✓ **знати:** порядок заповнення статей Звіту про власний капітал;

✓ **уміти:** складати Звіт про власний капітал.

Завдання та методичні вказівки до виконання:

Завдання 1. За даними таблиці 1 відобразити величину власного капіталу на початок звітної періоду (стаття «Залишок на початок року»).

Завдання 2. За даними таблиці 2 відобразити в обліку господарські операції, що відбулися на підприємстві.

Завдання 3. За даними попередніх завдань заповнити Звіт про власний капітал за звітний період.

Завдання 4. Сформулювати висновок про виконану роботу.

Таблиця 1

Розділ І пасиву балансу

№ з/п	Зміст	Сума, грн.
1	2	4
1	Статутний капітал	5 620 000
2	Пайовий капітал	45 600
3	Капітал в дооцінках	200 400
4	Додатковий капітал	430 600
5	Резервний капітал	130 000
6	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	50 000
7	Неоплачений капітал	(90 000)
	Всього за розділом І	?

Таблиця 2

Господарські операції, що відбулися на підприємстві

№ з/п	Зміст операції	Сума, грн.	Дебет	Кредит
1	Отримано кошти на рахунок в банку в погашення неоплаченого капіталу	50 000		
2	Дооцінено первісну вартість основних засобів	70 000		
	Дооцінено знос	34 000		
3	Безоплатно одержано основних засобів	78 000		
4	Одержано чистого прибутку	378 000		
5	Відраховано 7% прибутку на збільшення резервного капіталу	?		
6	Одержано основні засоби від засновника в погашення неоплаченого капіталу	30 000		
6	Одержано матеріалів від засновника в погашення неоплаченого капіталу	10 000		
7	Виправлено помилки у звітному періоді:			
	Капітал в дооцінках	(400)		
	Додатковий капітал	(10 500)		
	Резервний капітал	10 000		

Рекомендована література

1. Верига Ю. А., Гладких Т. В., Орищенко М. М. Фінансовий облік : навч. посіб. – Київ : «Центр учбової літератури. 2021. 438 с.
2. Іщенко Я. П., Подолянчук О. А., Коваль Н. І. Фінансовий облік 1: підруч. Вінниця. 2020. 496 с.
3. Крупка Я. Д., Задорожний З. В., Гудзь Н.В. Фінансовий облік : підруч. Тернопіль : ТНЕУ, 2019. 478 с.
4. Крупка Я. Д., Задорожний З. В., Денчук Н. П. Фінансовий облік : підруч. Вид. 3-тє, переробл. і допов. Тернопіль : ЗУНУ, 2023. 488 с.
5. Облік у галузях економіки (у схемах і таблицях) : навч. посіб. Вид 2-ге, переробл. і допов. Задорожний С. В., Ковальчук Є. К., Панасюк В. М., Бродовська О. Г. Тернопіль : ТНЕУ, 2015. 192 с.
6. Садовська І. Б., Михалевич С. Г. Фінансовий облік : навч. посіб. Луцьк : Навчально-видавничий відділ ЛНТУ, 2011. 511 с.
7. Садовська І. Б., Михалевич С. Г., Вегера Т. Г. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Луцьк : Навчально-видавничий відділ ЛНТУ, 2009. 458с.
8. Садовська І. Б. Михалевич С. Г. Облік і контроль виробничих запасів на швейних підприємствах: теорія і практика : монографія. Луцьк, 2008. 218 с.
9. Краєвський В. М., Колісник О. П., Гуріна Н. В. Фінансовий облік : навч. посіб. Ірпінь, 2022. 616 с.
10. Чудовець В. В., Жураковська І. В. Фінансовий облік і звітність : навч. посіб. Луцьк : ІВВ Луцького НТУ, 2018. 330 с.
36. Шара Є. Ю., Соколовська-Гонтаренко І. Є. Фінансовий облік II : навч. посіб. Київ : Видавництво «Центр учбової літератури», 2016. 308 с.
37. Сук Л. К., Сук П. Л. Фінансовий облік : навч. посіб. – Київ : «Знання», 2015. 647 с.

Для заміток

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Фінансовий облік [Текст]: методичні вказівки до практичних занять для здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр галузі знань 07 Управління та адміністрування / D Бізнес, адміністрування та право спеціальності 071 Облік і оподаткування / D1 Облік і оподаткування денної форми здобуття освіти / уклад. Світлана Михалевич. – Ковель: ВСП «КПЕФК ЛНТУ», 2025. – 84 с.

Комп'ютерний набір і верстка:

Світлана МИХАЛЕВИЧ

Редактор:

Світлана МИХАЛЕВИЧ

Підп. до друку «___» _____ 2025. Формат 60х84/16. папір офіс.
Гарн.Таймс. Ум. друк. арк. ____ Обл.-вид. арк. ____ Зам. ____
Тираж ____ прим.

ВСП «КПЕФК ЛНТУ»
45000 м.Ковель, вул. Заводська, 23
Друк – ВСП «КПЕФК ЛНТУ»

